

Tájékoztató adatkezelésről
/Adatvédelmi Szabályzatunk alapján/

Intézmény neve: Szent Erzsébet Katolikus Általános Iskola és Óvoda

Székhely: 6600 Szentés, Szent Erzsébet tér 1.

Adószám: 18475386-2-06

OM azonosító: 029626

Telefon / Fax: 06-63-561-140

Elektronikus elérhetőség: szenterzsebetisk@gmail.com

adatvédelmi tisztviselő: Personal Secret Safe Bt.

Bobay Orsolya

szegekiadatvedelem@gmail.com

info@data-protect.hu

06 70 328 1596

Adatfeldolgozás: az adatfeldolgozók tekintetében az egyes tevékenységekhez kapcsolódóan adunk felvilágosítást.

Külföldi adattovábbítás: nincs

Alkalmazott jogszabályok:

- 1995. évi LXVI. törvény a köziratokról, közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
- 2011. évi CXII törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról (a továbbiakban: info tv.);
- 2011. évi CXC törvény a nemzeti köznevelésről;
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről;
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről;
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról;
- 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról az Európai Parlament és Tanács (EU) 216/679. rendelete.

Intézményünk tiszteletben tartja mindazon személyek magánszféráját, akik személyes adatot, személyes- és különleges adatokat adnak át és elkötelezték magukat ezek védelmében.

Értelmező szakasz az info tv. 3.§. alapján

- a.) adatfeldolgozás: az adatkezelő megbízásából vagy rendelkezése alapján eljáró adatfeldolgozó által végzett adatkezelési műveletek összessége;
- b.) adatkezelés: az alkalmazott eljárástól függetlenül az adaton végzett bármely művelet vagy a műveletek összessége, így különösen gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adat további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők (pl. ujj- vagy tenyérintlenyomat, DNS-minta, íriszkép) rögzítése;

- c.) adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely – törvényben vagy az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott jogi keretek között – önállóan vagy másokkal együtt az adat kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre (beleértve a felhasznált eszközt) vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatkezelővel végrehajtatja;
- d.) adatmegsemmisítés: az adatot tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése;
- e.) adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele;
- f.) adatvédelmi incidens: az adatbiztonság olyan sérelme, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisülését, elvesztését, módosulását, jogosulatlan továbbítását vagy nyilvánosságra hozatalát, vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi;
- g.) különleges adat: a személyes adatok különleges kategóriáiba tartozó minden adat, azaz a faji vagy etnikai származásra, politikai véleményre, vallási vagy világnézeti meggyőződésre vagy szakszervezeti tagságra vonatkozó személyes adat, valamint a genetikai adatok, a természetes személyek egyedi azonosítását célzó biometrikus adatok, az egészségügyi adatok és a természetes személyek szexuális irányultságára vonatkozó személyes adatok;
- h.) személyes adat: az érintettre vonatkozó bármely információ.

Adatvédelmi szabályzatunkról történő tájékoztatás az alábbiakat tartalmazza:

I./ Általunk gyűjtött személyes és különleges adatai típusait,

II./ Adatkezelés jogalapjai

III./ Személyes adatok továbbítása

IV./ Az érintett jogai

V./ Tájékoztatás az információbiztonsági intézkedésekről

VI./ Jogorvoslati tájékoztatás

I./ Adatgyűjtés

Az adatkezelés jogalapja az érintett vagy törvényes képviselőjének hozzájárulása, jogi kötelezettség teljesítése, szerződésből fakadó kötelezettség teljesítése.

A./

Az alkalmazottakra, tanulói jogviszonyban lévő kiskorúra, gyermekekre, törvényes képviselőjükre vagy szerződéses jogviszonyban állóra vonatkozó személyes és különleges adat:

Tanuló vagy gyermek esetén:

Név, nem, nemzetiség, állampolgárság (külföldi állampolgár esetén a Magyarországon való tartózkodásra engedélyt adó okirat megnevezése és száma), születési hely és idő, decimális életkor, lakhely és tartózkodási hely, társadalombiztosítási azonosító jel; szülő vagy törvényes képviselő, neve, lakhelye vagy tartózkodási helye és elérhetőségei; gyermek óvodai fejlődésével kapcsolatos adatok; gyermek óvodai-, illetve tanulói jogviszonyával kapcsolatos adatok; óvodai és iskolai egészségügyi dokumentáció; gyermek vagy tanuló edzettségére, fizikai állapotára vonatkozó adatok; igényjogosultság elbírálásához és igazolásához szükséges adatok, állami nyelvvizsgára vonatkozó adatok; sajátos nevelési igényre, magatartási zavarra, beilleszkedési zavarra, tanulási nehézségre vonatkozó adatok; gyermekpszichiátriai vizsgálatok eredményei

Alkalmazott esetén:

Név, fénykép, születési idő és hely, nem, állampolgárság (nem magyar állampolgár esetén a Magyarországon való tartózkodás jogcímét és az erre vonatkozó okirat nevét), lakhely vagy tartózkodási hely, végzettséggel kapcsolatos adatok, oktatási azonosító szám, végzettségre és szakképzettségre vonatkozó adatok, munkaköri alkalmasságra vonatkozó adatok

Szerződéses jogviszonyban állók nyilvántartása:

név, születési idő, anyja neve, lakcím, adóazonosító jel, adószám, vállalkozói-, őstermelői-igazolvány száma, személyi igazolvány száma, székhely vagy telephely címe, telefonszám, e-mail, honlap, bankszámlaszám

Adat weblapjainkat látogatókról és applikációinkról:

1. Weboldalunk felkeresése esetén IP cím
2. Érdeklődésre, preferenciákra vonatkozó viselkedés weboldalunkon, applikáció szoftverében

Cookie-k (sütik) használata: egyes mobil applikációink és egyes oldalak a weblapjaikon sütiket használnak. A sütik adott fájlok, melyeket böngészője telepít akkor, amikor meglátogatja a weblapunkat vagy használja mobil applikációinkat. A sütik weblapunk fejlesztéséhez szükségesek, amelynek során figyelembe vesszük az azt felkeresők érdeklődési preferenciáit.

Amennyiben weblapunkon sütiket használunk ön ezeket a sütiket bármikor letilthatja. A sütik révén szerzett adatokat Intézményünk az érintett beleegyezése alapján kezeli. A sütik letiltását megteheti a böngészőjében aktivizált funkció segítségével. Ugyanakkor tájékoztatjuk, hogy amennyiben az összes sütit letiltja a böngészőjében, előfordulhat, hogy nem lesz képes a weblapjaink egyes részeit látogatni vagy egyes funkcióinkat nem tudja használni.

II. / Személyes adat továbbítása

Személyes- és különleges adat szerződéses jogviszony alapján történő kezelése esetén, a szerződésben foglalt kötelezettségek fennállásának idejéig kezeljük és a szerződésben megjelöltek számára továbbítjuk az adatokat az érintett hozzájárulásával. Más esetben az a jogszabályi kötelezettségből fakadó tevékenység az adattovábbítás jogalapja. Az Intézmény részéről továbbított személyes- és különleges adatok címzettjeként szereplő, szerződéses megbízással rendelkező személy (pl. iskolaorvos, óvodaorvos) adatfeldolgozóként minősül. Az adatfeldolgozóval kötött szerződésben rögzíteni kell a jogszabály szerinti, adatfeldolgozóssal összefüggő feltételeket.

III. / Az érintett jogai

Személyes és különleges adataihoz kapcsolódóan az érintettnek vagy törvényes képviselőjének meghatározott jogai vannak:

- adatai tárolását ellenőrizheti;
- tárolt adatairól tájékoztatást kérhet;
- a szerződéses feladatunk-, vagy jogszabályi kötelezettségünk teljesítéséhez; nem szükséges adatokat töröltheti;
- tárolt adataihoz hozzáférést kérhet;
- amennyiben egy adat elavult vagy helytelen, annak a kiigazítását kérheti;
- megtilthatja személyes- és különleges adatainak direkt marketing céljára való felhasználását;
- megtilthatja vagy engedélyezheti személyes- és különleges adatainak harmadik személy számára történő továbbítását (kivéve, ha jogszabály vagy szerződésünk teljesítése miatt szükséges az adattovábbítás).

Minden fenti vonatkozásban érkező kérést írásban kérjük eljuttatni, melyre 30 napon belül választ adunk.

IV./ Információbiztonság

Elkötelezettek védjük a személyes és különleges adatokat.

Mindent megteszünk a jogellenes használat és a jogellenes továbbítás megakadályozása érdekében. Mindent szükséges intézkedést megtettünk a személyes- és különleges adatok bizalmas jellegének megőrzése érdekében. Kialakítottuk a megfelelő technika, személyi és folyamatszerkezési formákat a személyes és különleges adatok védelme érdekében:

- papír alapú dokumentumok elzárása
- informatikai rendszereinkhez történő jogosulatlan hozzáférés megakadályozása (pl. a hozzáféréshez kapcsolódó titkosítást-, jelszavas védelmet-, illetve megfelelő védelmet biztosító szoftverek alkalmazását)

A személyes adatai interneten keresztül elektronikus levélben, felhő alapú adatbázisban is továbbításra kerülhetnek. Minden erőfeszítésünk ellenére az interneten történő adattovábbítás nem tekinthető teljes mértékben biztonságosnak. Kötelezettséget vállalunk, hogy informatikai rendszerünket a technikai, személyi és folyamatszerkezési lehetőségeinkhez képest a legbiztonságosabban alakítjuk ki. Az Intézményünk által biztosított informatikai rendszerhez és adathordozókhoz való hozzáférés esetén az adatkezelésért felelős munkavállaló felel az ehhez kapcsolódó felhasználónév és jelszó biztonságáért.

Személyes- és különleges adatok adathordozóinak megsemmisítése:

Az intézmény csak az iratkezelési szabályzatban meghatározott módon semmisítheti meg a személyes és/vagy különleges adatokat tartalmazó adathordozókat az irattári tervben meghatározott őrzési idő leteltével és az illetékes levéltárral való előzetes konzultációt követően. Az intézmény jegyzőkönyvet vesz fel az adathordozók megsemmisítéséről, mely minden esetben az ezeken szereplő személyes és különleges adatok végleges olvashatatlanságát is biztosítja.

V. / Jogorvoslati tájékoztatás.

Magyarországon az adatvédelmi felügyeleti hatóság a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság.

Adatkezelésünkkel kapcsolatosan felmerülő problémával fordulhat közvetlenül a fenti hatósághoz, vagy adatvédelmi tisztviselőnkhez.

Szentes, 2020. augusztus 31.

Ellenjegyzés

Dr. Bobay Beatrix ügyvéd
1027 Bp., Károlyi Kálmán u. 1.
Adószám: 41257744-1-41
Kösz: 36057712
Lejárati szám: U-10920

B. B.

Personal Secret Safe Bt.
1043 Budapest, Aradi u. 21. fsz.
Adósz.: 26372659-1-41
Számlasz.: 10400126-50525882-80511005

Bobay Orsolya
Adatvédelmi tisztviselő

